

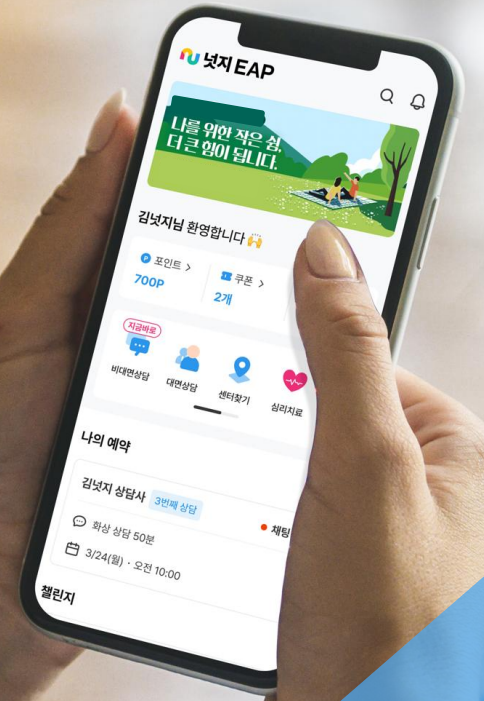
# 넛지EAP

## 법정의무교육 셀프서빙 GUIDE BOOK

보다 편리한 서비스 이용을 위한 넛지 EAP 법정의무교육 셀프서빙 이용 매뉴얼입니다.



© 당사의 허락 없이 본 자료의 무단 전재 및 재배포를 금합니다.



“

## 넛지 EAP

”

# 법정의무교육 셀프서빙 가이드

[ 이 가이드는 이런 분을 위한 자료입니다. ]



법정의무교육을 처음 도입하는  
기업 HR 담당자



교육 운영경험은 있으나  
LMS 사용이 익숙하지 않은 담당자



“어디서 무엇을 눌러야 하나요?”  
질문 없이 혼자 진행하고 싶은 담당자

이 가이드는 별도 문의 없이도 **그대로 따라하면**

법정의무교육 학습사이트 생성

▶ 교육생 관리

▶ 증빙자료 발급

까지 가능하도록 구성되어 있습니다.

# ! 법정 의무교육, 이제 직접 운영하세요!

본 법정 의무교육은 '넛지EAP'와 교육 전문 파트너 '윈스펙'이 함께 제공합니다.



## “ 넛지 EAP ” 법정 의무교육 셀프서빙

셀프서빙(Self-Serving)이란, 기업 담당자가 별도의 운영 요청 없이 시스템 내에서 직접 교육을 개설·운영·관리할 수 있는 자율 운영 방식입니다.



- 회원가입 후 즉시 강의 개설 가능
- 수료증 자동 생성 및 발급
- 최신 법 기준 반영



### 고용노동부 공식 인증 위탁기관

원격훈련기관 3년 인증을 취득한 기관으로  
법정 기준을 충족한 교육 운영가능!



### 우리 회사 전용 학습 사이트

우리 회사 임직원만을 위한 안정적인 온라인  
교육 플랫폼으로, PC·모바일 모두 지원하여  
언제 어디서나 수강 가능!



### 관리자 대시보드 제공

관리자 사이트에서 필요할 때 언제든지  
수료 현황 실시간 모니터링 가능!



### 수료증 및 결과보고서 간편발급

수강생별 수료증과 기업별 교육실시 확인서  
발급으로 공식 증빙 자료로 활용 가능!

# INDEX

<b>1</b> 기업회원 가입	00 셀프서빙을 위한 사전 준비사항 .....	6p
	01 회원가입 및 로그인 .....	7p
<b>2</b> 임직원용 학습사이트 생성	02 법정 의무교육 강의 개설 .....	12p
	03 수강생 등록 .....	14p
	04 학습사이트 생성 .....	17p
	05 홈 화면 안내 .....	21p
<b>3</b> 모니터링/관리	06 진도율 관리 .....	22p
	07 법정 의무교육 강의 관리 .....	23p
	08 임직원 관리 .....	24p
	09 수료증 발급 .....	26p
<b>4</b> 수료증 발급	10 교육실시확인서 발급 .....	27p
	<b>5</b> FAQ 자주 묻는 질문 .....	29p

 **넷지 EAP**

# **1** 기업회원 가입

바쁜 직장인을 위한 쉬운 법정 의무교육!

**지금 바로 원스펙에서  
법정 의무교육 수강하기**

내 강의실 바로가기



 **넷지 EAP**



**잠깐!**

## 셀프서빙 서비스 사용 전 **준비물 체크리스트**

### 사업자등록증

- 2MB 이하의 JPG, JPEG, PNG 파일만 첨부 가능
- 사업자 등록증이 없는 기업 및 단체는 담당자 명함과 재직증명서 제출

### 임직원 명부

- 이름
- 이메일
- 휴대폰 번호
- 생년월일

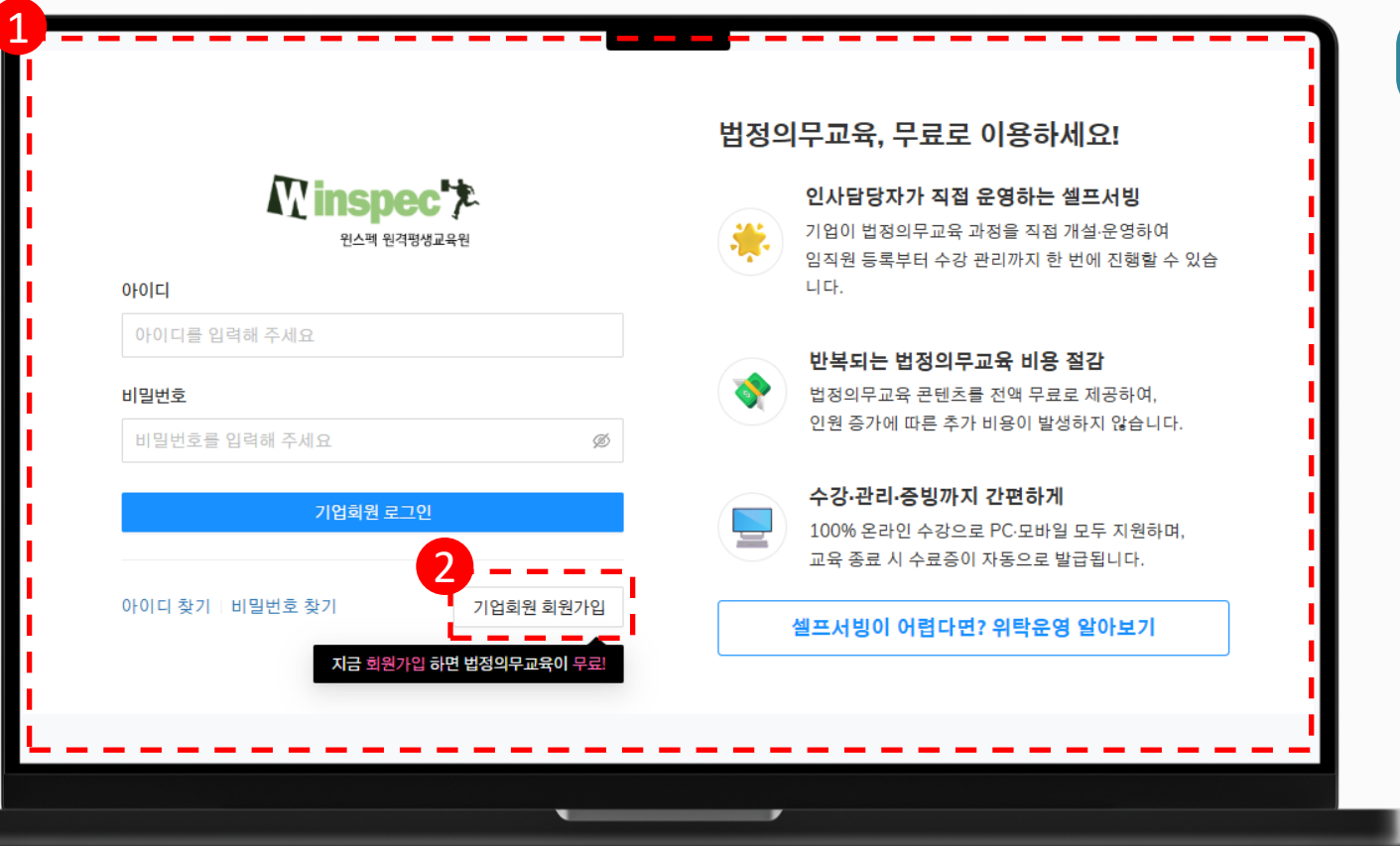
### 회사 로고 파일

- 2MB 이하의 JPG, JPEG, PNG 파일만 첨부 가능
- 흰 배경 파일 또는 PNG 사용 추천

관리자 사이트 이용 안내

# 회원가입 및 로그인

기업 HR 담당자가 직접 관리할 수 있는 관리자 전용 접속 페이지입니다.



관리자 계정 가입하기



- 1 사이트 접속  
<https://partner.winspec.co.kr>
- 2 기업회원 회원가입 클릭

관리자 사이트 이용 안내

# 회원가입 및 로그인

기업 담당자 전용 계정을 만드는 회원가입 페이지입니다.

**1 계정 정보**  
기업 전용 계정입니다. 회사 차원의 대표 계정으로 사용할 정보를 입력해 주세요.

아이디 (필수)  영문, 숫자를 사용하여 6자 이상 입력해 주세요

비밀번호 (필수)  영문, 숫자, 특수문자를 모두 사용하여 8자 이상 입력해주세요

비밀번호 확인 (필수)  다시 한 번 입력해주세요

---

**2 담당자 정보**

담당자 명 (필수)  담당자 명을 입력해 주세요

담당자 휴대전화 (필수)  휴대전화 번호를 입력해 주세요

담당자 이메일 (필수)  이메일 주소를 입력해 주세요 [인증번호 보내기](#)

## 회원가입 절차 (1)

1 계정 정보 입력

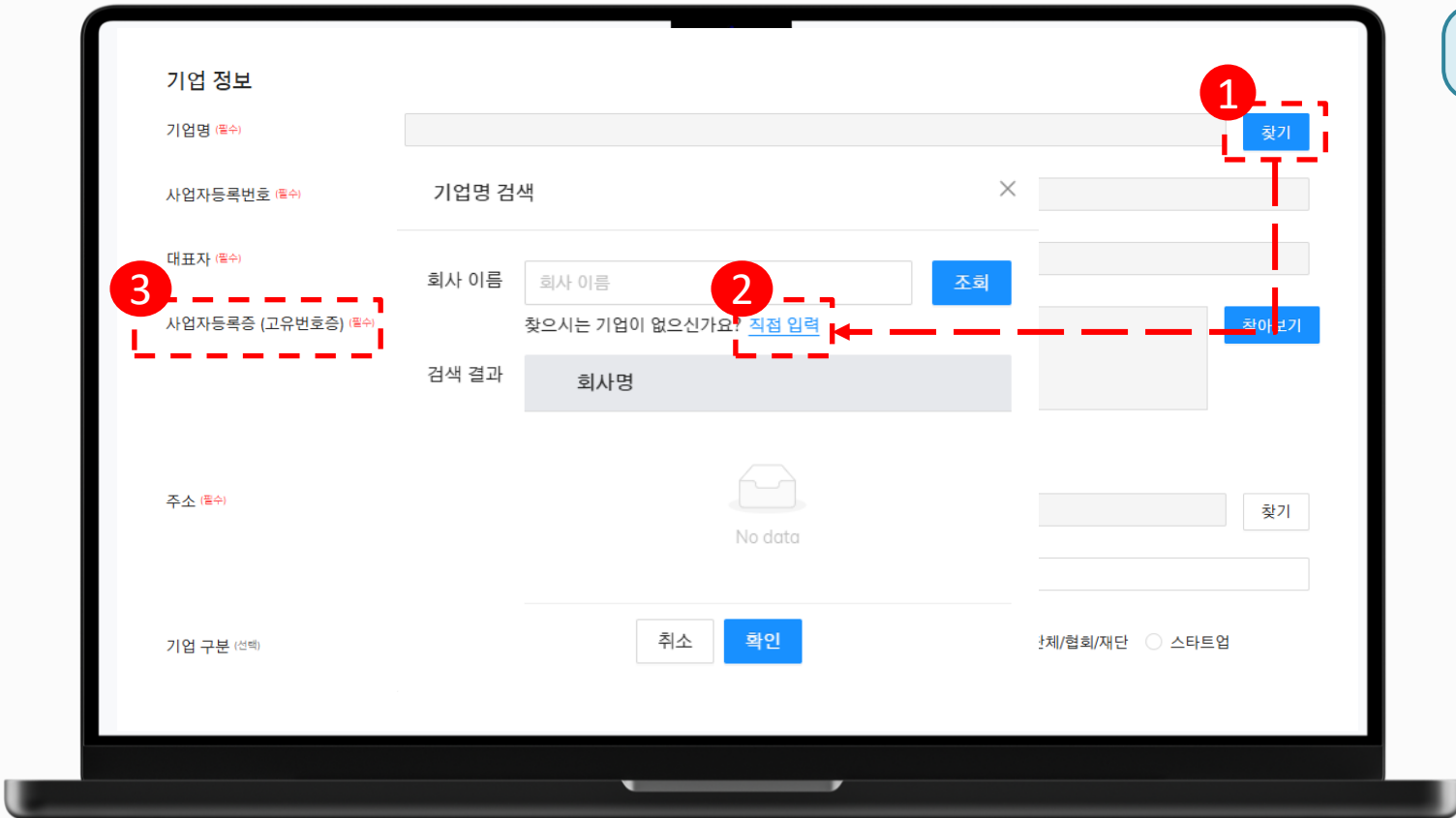
2 기업 담당자 정보 입력

⚠ 담당자 이메일로 발송된 인증번호 확인 필요

관리자 사이트 이용 안내

# 회원가입 및 로그인

기업 담당자 전용 계정을 만드는 회원가입 페이지입니다.



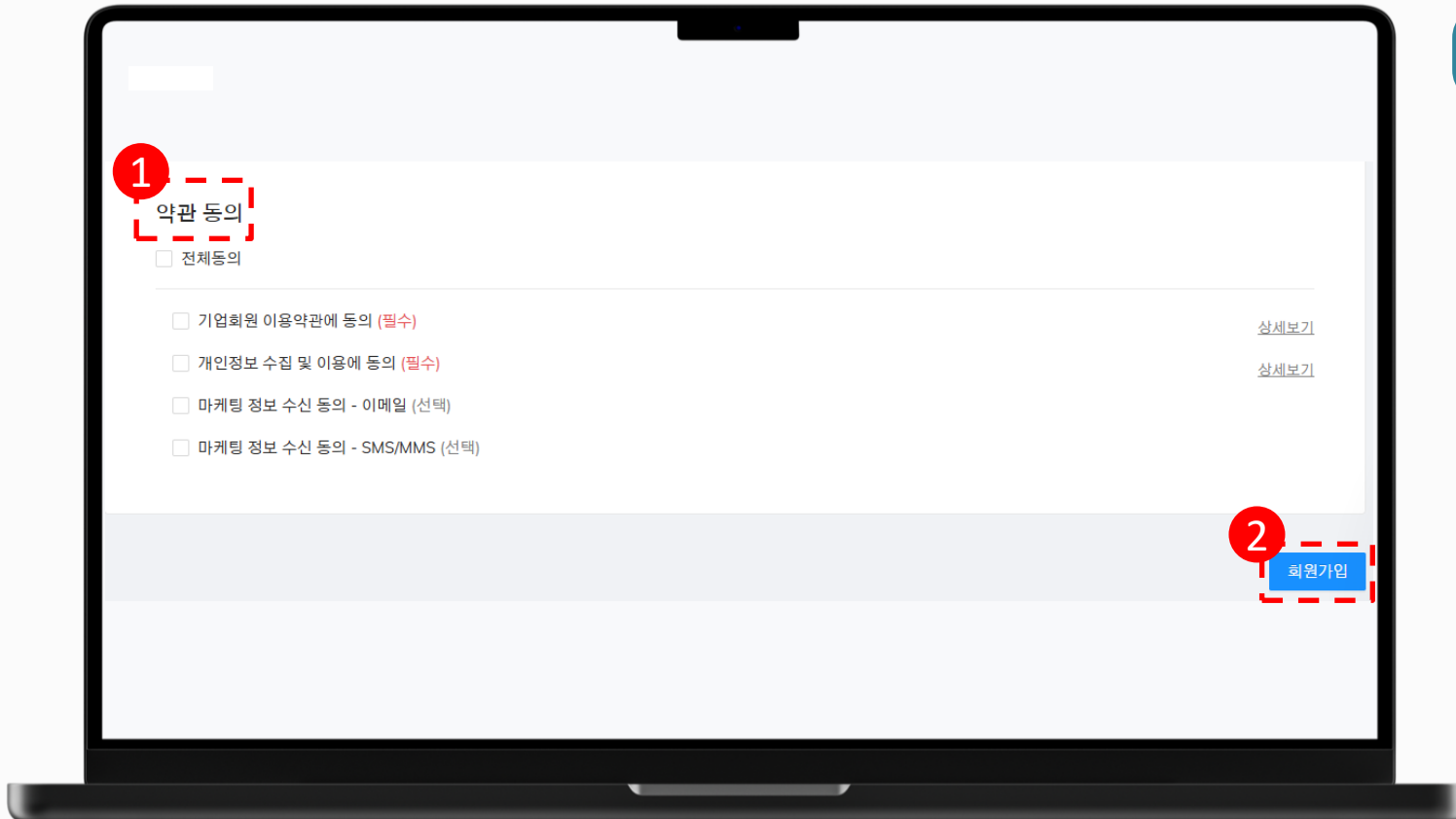
회원가입 절차 (2)


- ① 기업명 찾기 버튼 클릭
- ② 기업명이 검색되지 않을 경우, 직접 입력 클릭하여 작성 가능
- ③ 사업자 등록증 파일 등록
  - ⚠ 2MB 이하의 JPG, JPEG, PNG 파일만 첨부 가능
  - ⚠ 사업자 등록증이 없는 기업 및 단체는 담당자 명함과 재직증명서 제출

관리자 사이트 이용 안내

# 회원가입 및 로그인

기업 담당자 전용 계정을 만드는 회원가입 페이지입니다.



회원가입 절차 (3) 

- ① 약관 동의
- ② 회원가입 버튼 클릭

 **넛지 EAP**

## **2** 임직원용 학습 사이트 생성

바쁜 직장인을 위한 쉬운 법정 의무교육!

지금 바로 **원스펙에서**  
법정 의무교육 수강하기

내 강의실 바로가기

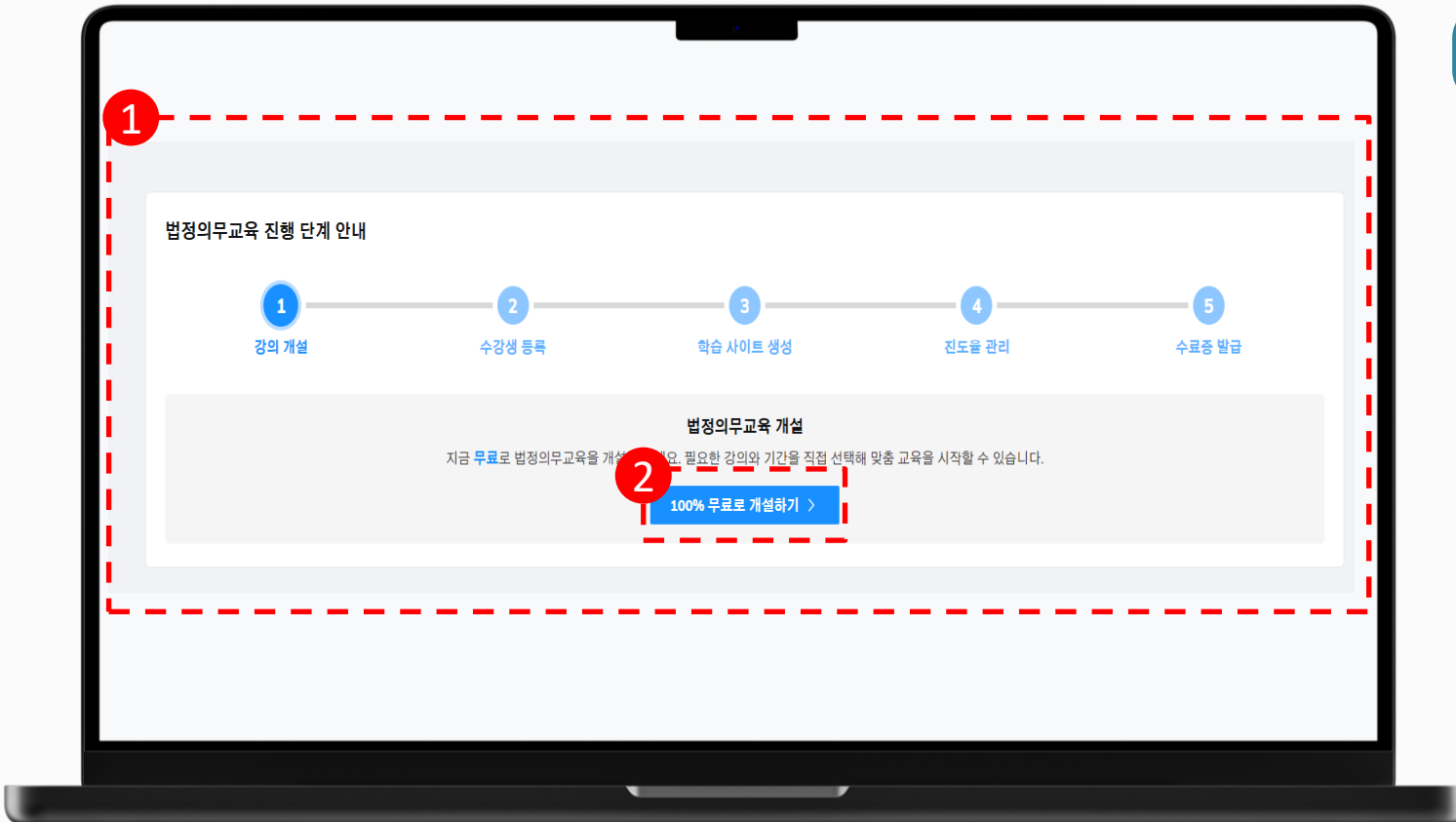


 **넛지 EAP**

관리자 사이트 이용 안내

# 법정 의무교육 강의 개설

법정의무교육 강의를 개설할 수 있는 페이지입니다.



## 법정의무교육 강의 개설 (1)

- ① 회원가입 한 계정으로 로그인
- ② 100% 무료로 개설하기 버튼 클릭

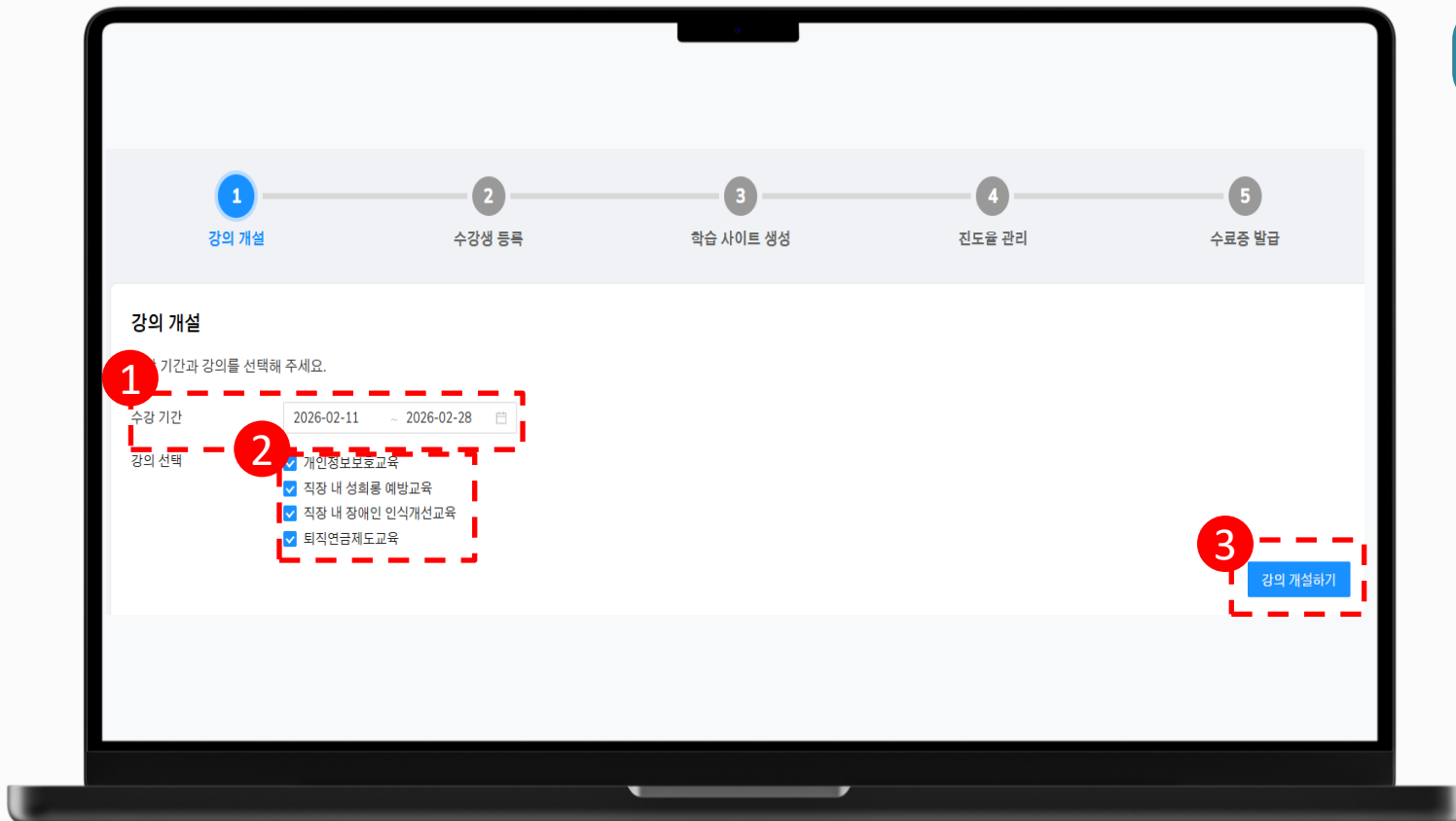
### [법정의무교육 진행 단계 안내]

1. 강의 개설 : 우리 회사에 필요한 법정의무교육 과정을 선택하고 개설
2. 수강생 등록 : 교육 대상 임직원 명부를 업로드하여 등록
3. 학습사이트 생성 : 학습할 전용 학습사이트(URL)를 생성하고 기본 정보를 설정
4. 진도율 관리 : 수강생별 학습 진행 상태(진도/수료 여부)를 확인하고 미이수자를 관리
5. 수료증 발급 : 수료 완료자를 대상으로 수료증 및 교육실시 확인서 등 증빙자료를 다운로드/발급

관리자 사이트 이용 안내

# 법정 의무교육 강의 개설

강의 수강 기간을 설정하고 개설할 강의 종류를 선택할 수 있는 페이지입니다.



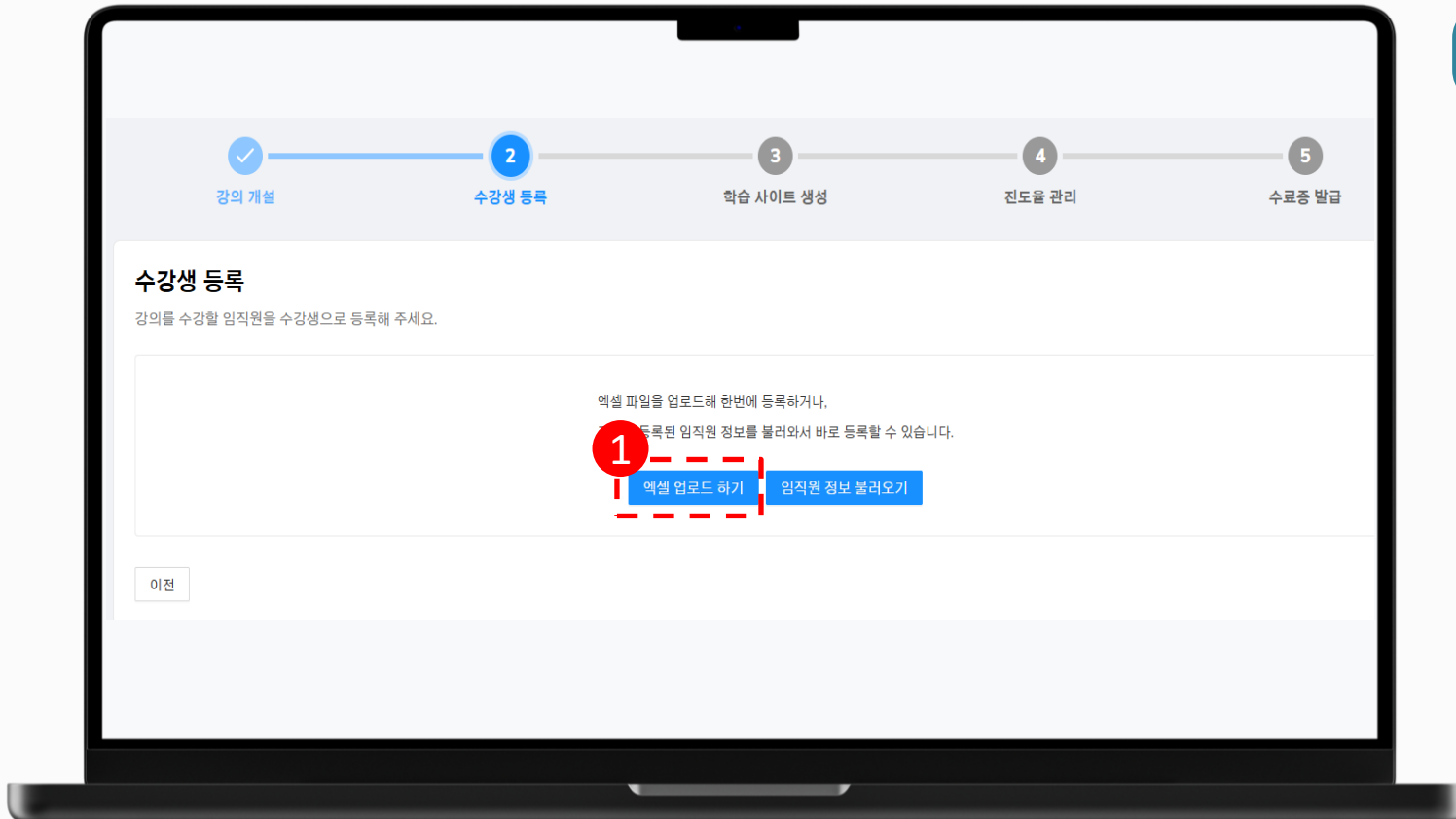
## 법정의무교육 강의 개설 (2)

- ① 수강 기간 설정
- ② 개설할 강의 선택
- ③ 강의 개설하기 버튼 클릭  
4대 법정의무교육 중 원하는 교육 1~4개 개설 가능

관리자 사이트 이용 안내

# 수강생 등록

임직원 명부 양식을 다운로드하고 업로드할 수 있는 페이지입니다.



## 임직원 명부 업로드 (1)

- ① 엑셀 업로드하기 버튼 클릭

관리자 사이트 이용 안내

# 수강생 등록

임직원 명부 양식을 다운로드하고 업로드할 수 있는 페이지입니다.

임직원 명부 업로드 (2)

- ① 양식 다운로드 버튼 클릭
- ② 엑셀 파일 양식에 맞게 명단 작성
- ③ 엑셀 업로드 버튼 클릭하여 명단 파일 업로드

**수강생 등록**  
강의를 수강할 임직원을 수강생으로 등록해 주세요.

1. [양식 다운로드] 버튼을 눌러 엑셀 파일을 다운로드 합니다.

2. 다운 받은 엑셀 파일에 임직원 정보를 입력해 주세요.

3. [엑셀 업로드] 버튼을 눌러 작성된 파일을 업로드 해주세요.

1 양식 다운로드

3 엑셀 업로드

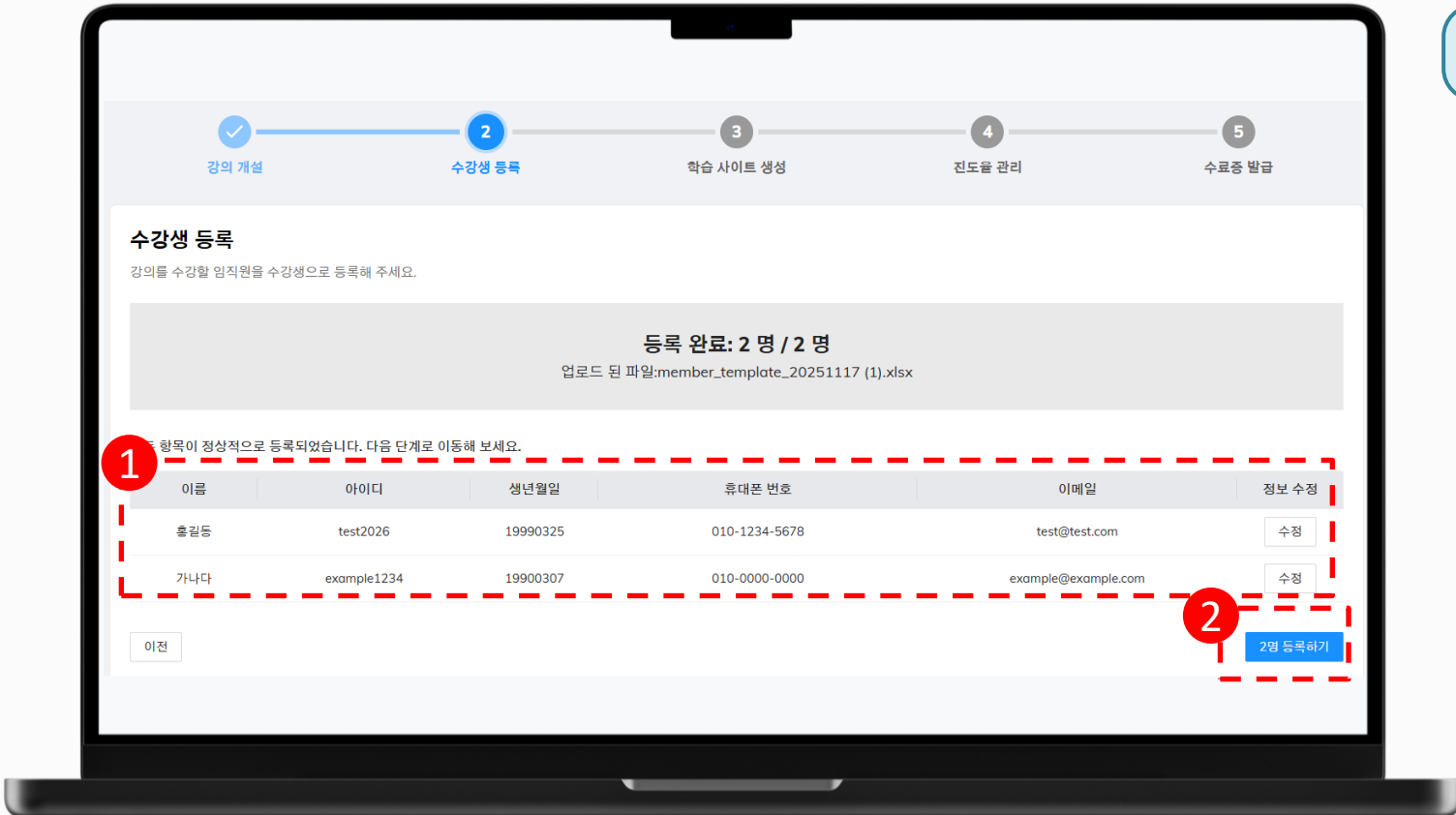
이전
0명 등록하기

구분	작성 규칙	작성 예시
아이디	영문으로 시작하는 영문, 숫자 조합으로 4~20자 이내 입력	test2025
생년월일	숫자만 사용하여, 8자를 입력해 주세요.	19990325
휴대폰 번호	숫자와 "-"만을 사용가능합니다.	010-1234-5678
회사 이메일	회사에서 사용하는 이메일 주소를 입력해 주세요.	test@test.com
※ 비밀번호는 공통적으로 aa1234!! 로 설정되며, 학습 사이트에서 임직원이 직접 변경할 수 있습니다.		
<b>(*)아이디</b>	<b>(*)이름</b>	<b>(*)생년월일</b>
test2025	홍길동	19990325
		<b>(*)휴대폰 번호</b>
		010-1234-5678
		<b>(*)회사 이메일</b>
		test@test.com

관리자 사이트 이용 안내

# 수강생 등록

업로드한 임직원 명부를 바탕으로 등록할 수강생을 확인할 수 있는 페이지입니다.



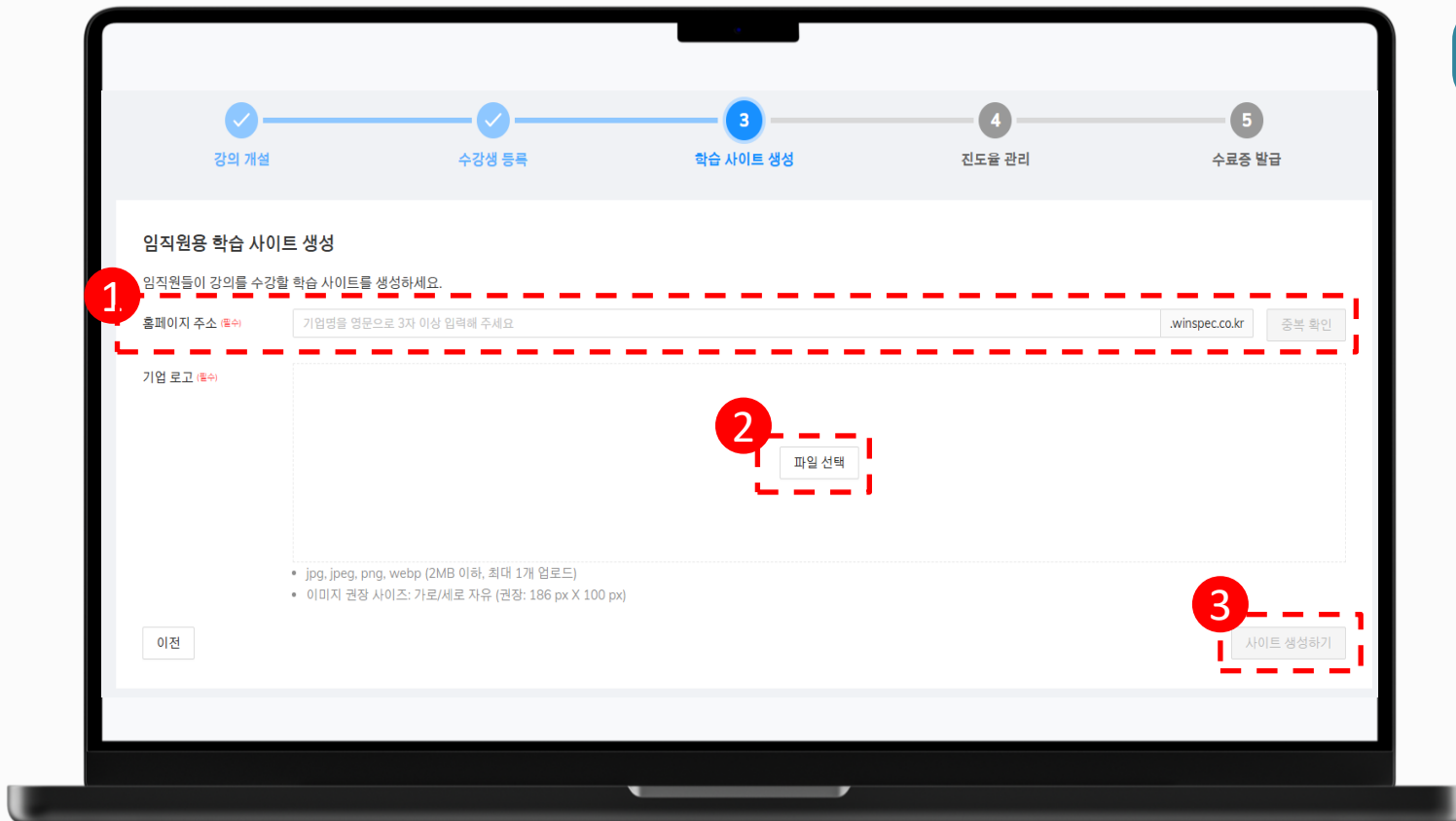
임직원 명부 업로드 (3)


- 1 작성한 명단과 동일한지 확인  
업로드한 데이터에 오류가 있을 경우 수정 가능
- 2 N명 등록하기 버튼 클릭

관리자 사이트 이용 안내

# 학습사이트 생성

홈페이지 주소를 설정하고 기업로고를 업로드하여 임직원용 학습사이트를 생성할 수 있는 페이지입니다.



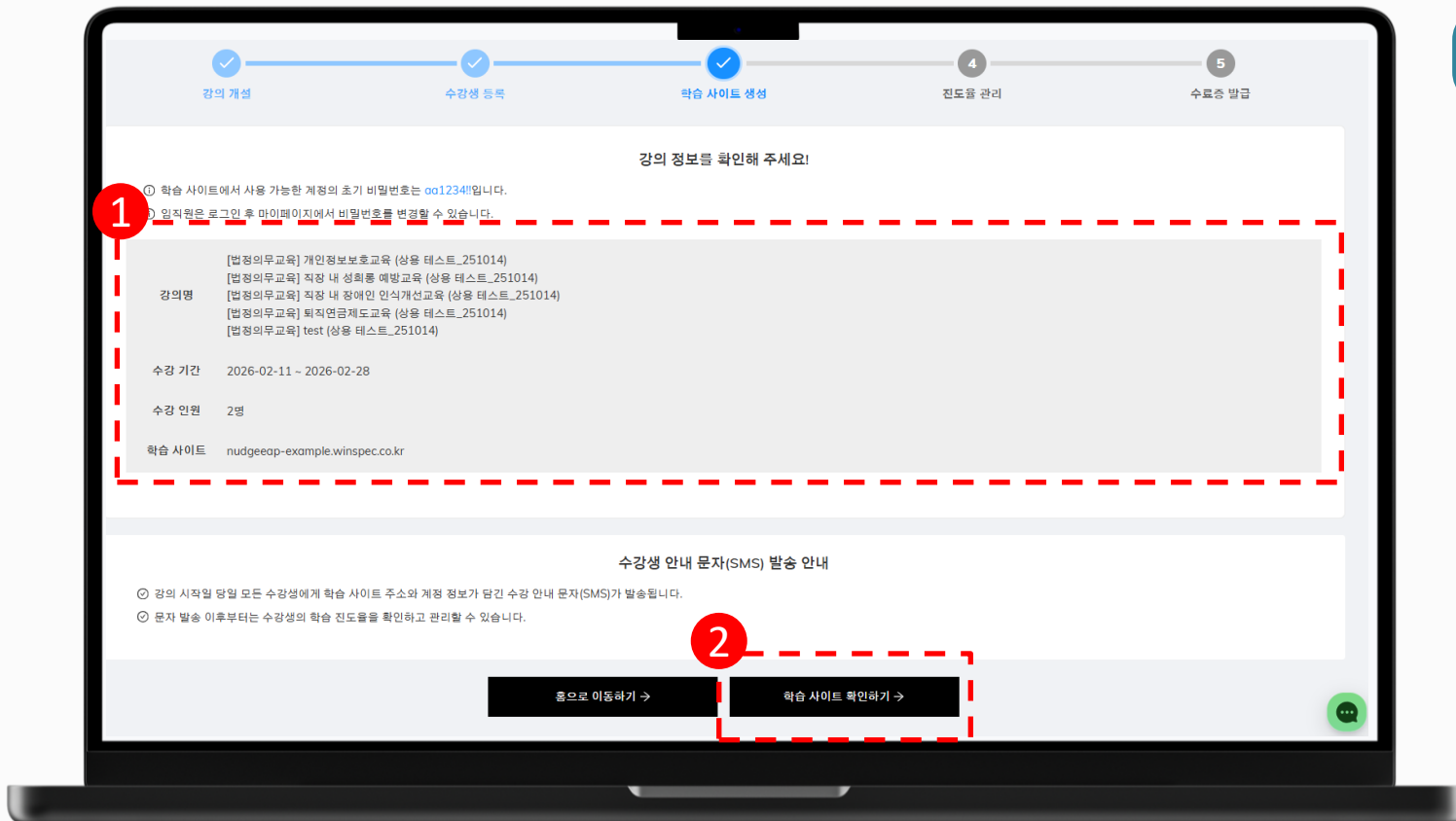
학습 사이트 생성 (1) 

- ① 홈페이지 주소 입력
  - ⚠ 기업명을 영문으로 3자 이상 작성
  - 입력한 기업명은 임직원이 접속하는 사이트 주소로 반영  
예) companyname.winspec.co.kr
- ② 기업로고 파일 업로드
  - ⚠ 2MB 이하의 JPG, JPEG, PNG 파일만 첨부 가능
- ③ 사이트 생성하기 버튼 클릭

# 관리자 사이트 이용 안내

## 학습사이트 생성

생성한 학습사이트의 강의정보, 수강기간, 수강 인원을 확인할 수 있는 페이지입니다.



### 학습 사이트 생성 (2)

- ① 강의 정보 확인
- ② 학습 사이트 확인하기 버튼 클릭

학습 사이트 이용 안내

# 학습사이트 확인

우리 회사 임직원 전용 법정의무교육 학습 사이트입니다.



학습 사이트 확인 임직원이 실제로 수강하는 페이지



- ① 우리 회사로고가 사이트에 잘 반영되었는지 확인
- ② 임직원은 로그인 후 마이페이지에서 비밀번호 변경 가능
  - △ 초기 비밀번호는 최초 로그인 후 반드시 개별 변경 필요
- ③ 학습사이트 생성 후 임직원 대상 개강 안내 문자 발송 (3회)
  - 훈련 시작일
  - 수강 기간 50% 시점
  - 마감 일주일 전

 **넷지 EAP**

## **3** 모니터링/관리

바쁜 직장인을 위한 쉬운 법정 의무교육!

지금 바로 **원스펙에서**  
법정 의무교육 수강하기

내 강의실 바로가기



 **넷지 EAP**

모니터링/관리

# 홈 화면 안내

홈에서 확인할 수 있는 화면으로, 진도율 확인, 교육실시확인서 다운로드, 수강기간 연장을 할 수 있는 페이지입니다.

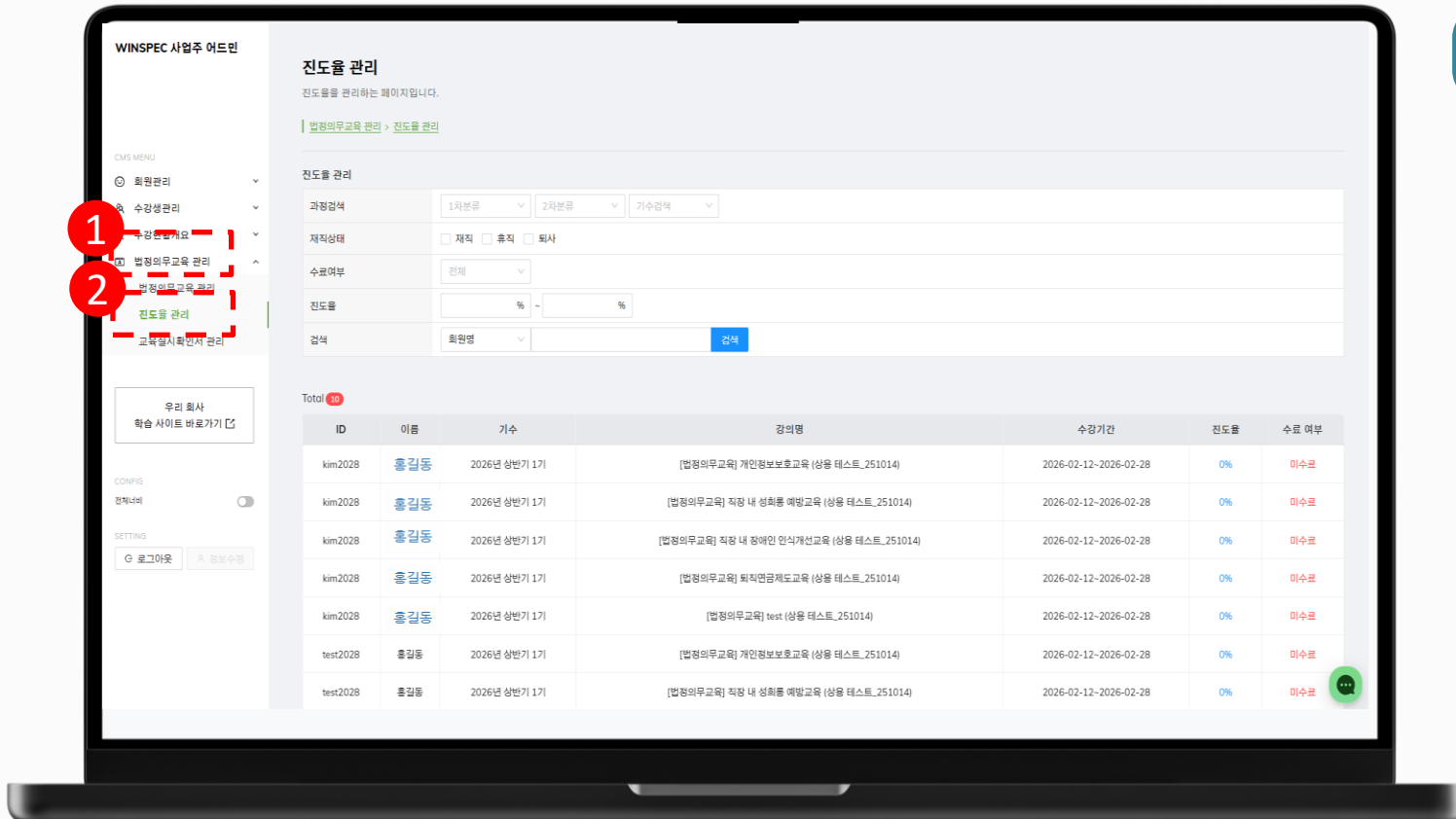


홈 화면 안내

- 1 홈으로 이동하기 클릭
- 2 홈 화면 내에서 모니터링 및 관리 가능
  - 진도율 확인하기
  - 교육실시확인서 다운로드
  - 수강 기간 연장하기

# 모니터링/관리 진도율 관리

수강생들의 진도율을 확인하고 관리할 수 있는 페이지입니다.



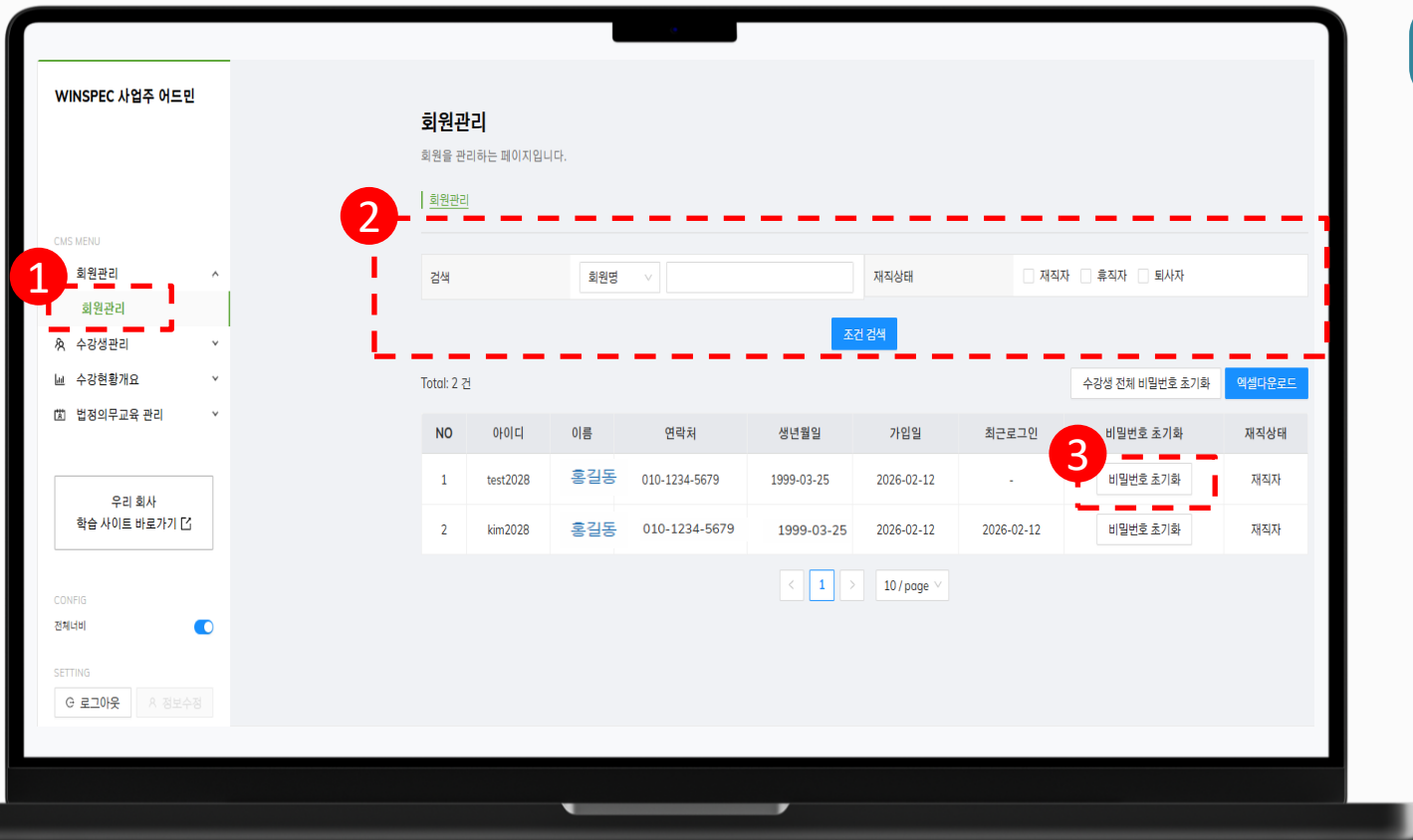
## 진도율 관리

- 1 홈페이지 왼쪽 배너  
→ 법정의무교육 관리 클릭
- 2 진도율 관리 클릭  
\* 홈 화면에 있는 진도율 확인하기 버튼과 같은 기능

모니터링/관리

# 임직원 관리

수강생 확인, 비밀번호 초기화, 조건 검색 등 임직원을 관리할 수 있는 페이지입니다.



임직원 관리

- ① 왼쪽 배너 → 회원 관리 클릭
- ② 임직원 조건 검색 가능
- ③ 수강생 비밀번호 초기화 가능

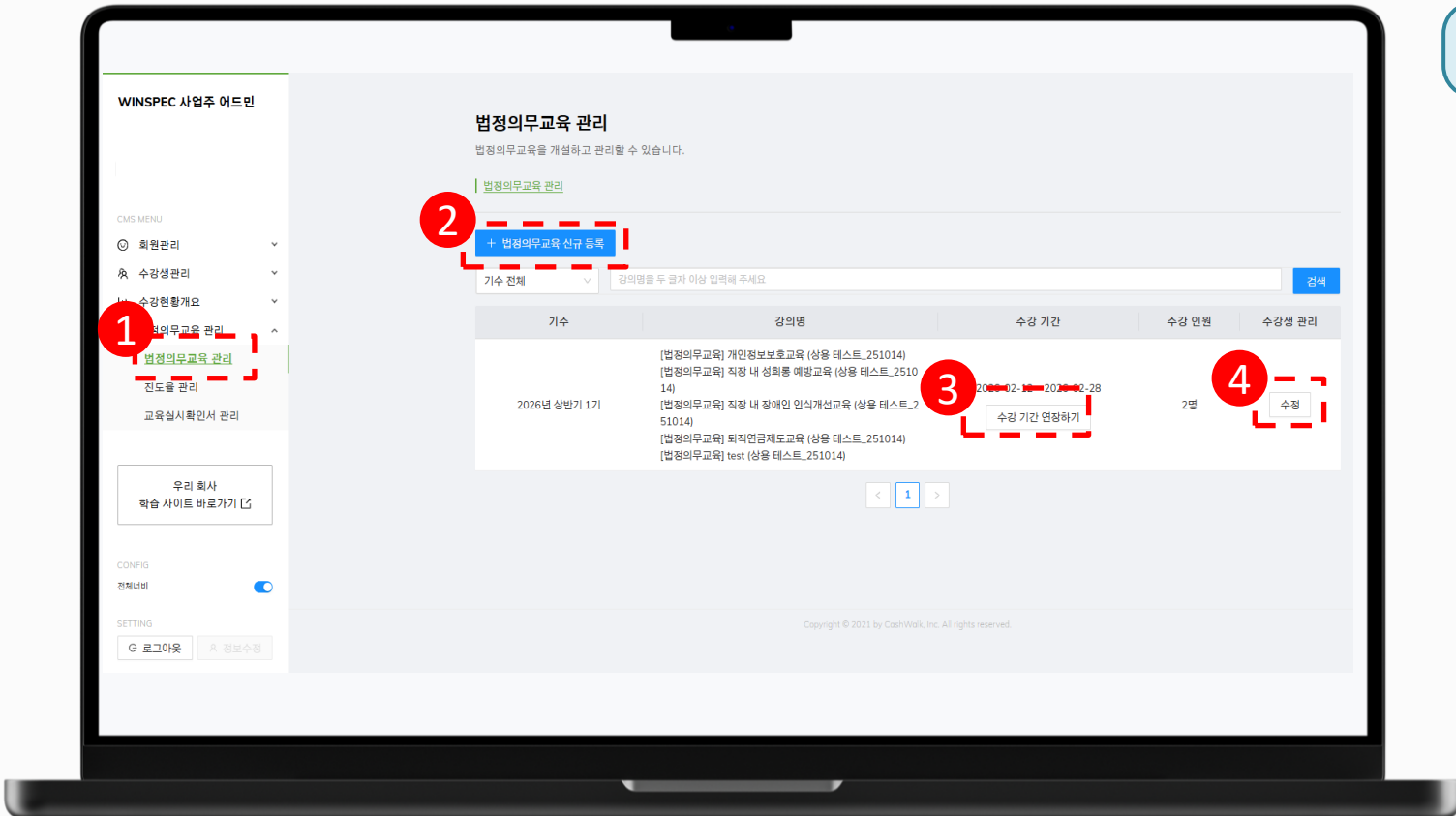
※ 비밀번호 초기화가 필요한 경우

- 임직원이 비밀번호를 잊어버린 경우
- 최초 로그인 후 변경한 비밀번호를 분실한 경우
- 이메일/휴대폰 번호 오류로 로그인 불가능한 경우
- 다수 인원 엑셀 업로드 과정에서 공백 포함, 특수문자 오류, 이메일 오타 등으로 로그인 불가능한 경우

모니터링/관리

# 법정의무교육 강의 관리

법정의무교육을 개설하고 관리할 수 있는 페이지입니다.



법정의무교육 강의 관리

- ① 왼쪽 배너 → 법정의무교육 관리 클릭
- ② 법정 의무교육 신규 등록
- ③ 수강기간 연장하기  
※ 홈화면에 있는 수강기간 연장하기 버튼과 같은 기능
- ④ 수강생 관리

 **넛지 EAP**

## **4** 수수료증 발급

바쁜 직장인을 위한 쉬운 법정 의무교육!

**지금 바로 원스펙에서  
법정 의무교육 수강하기**

내 강의실 바로가기



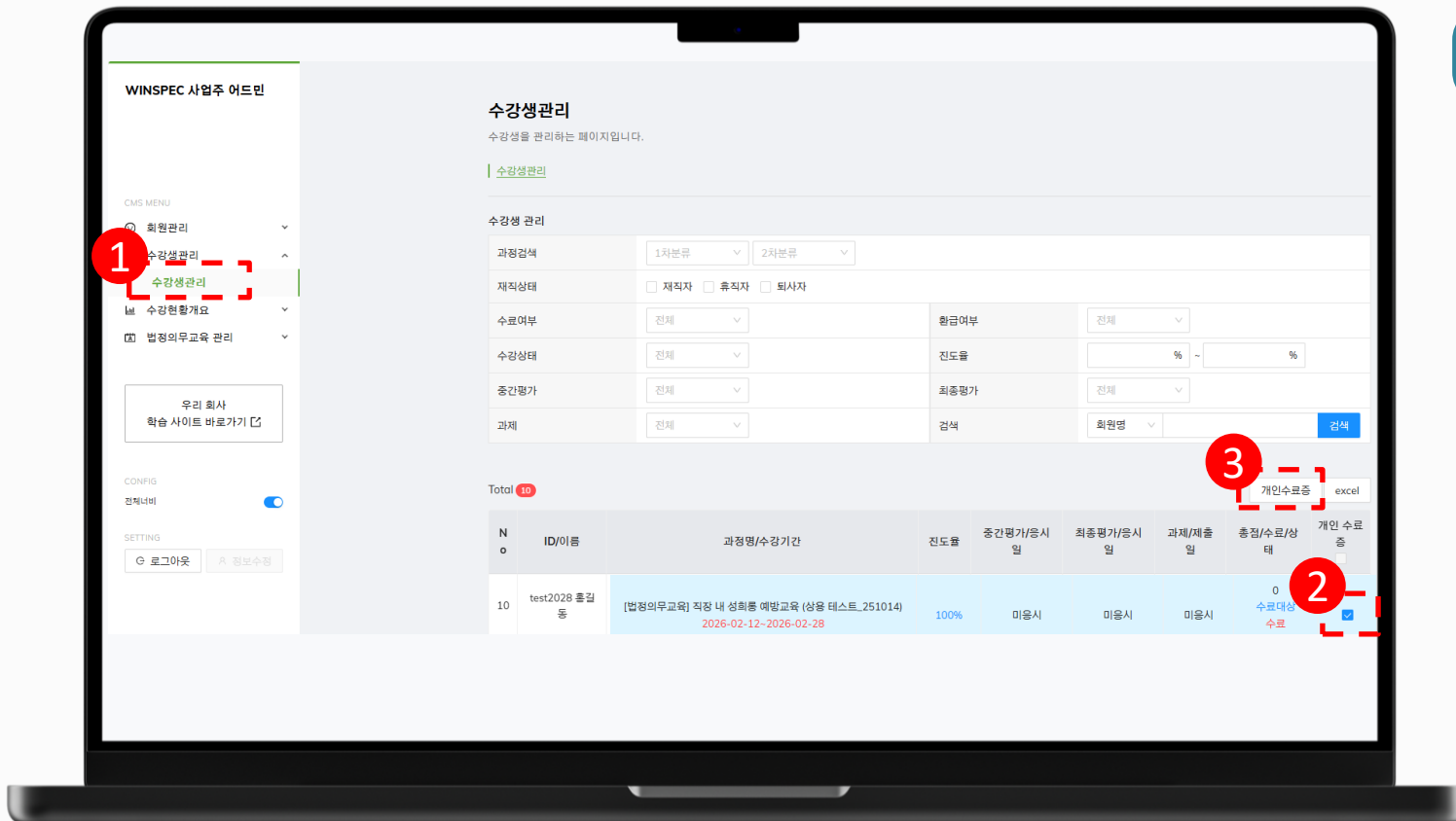
 **넛지 EAP**



수료증 발급

# 수료증 발급

수강생들의 수료증을 개별 확인하거나 한번에 일괄 다운로드 할 수 있는 페이지입니다.



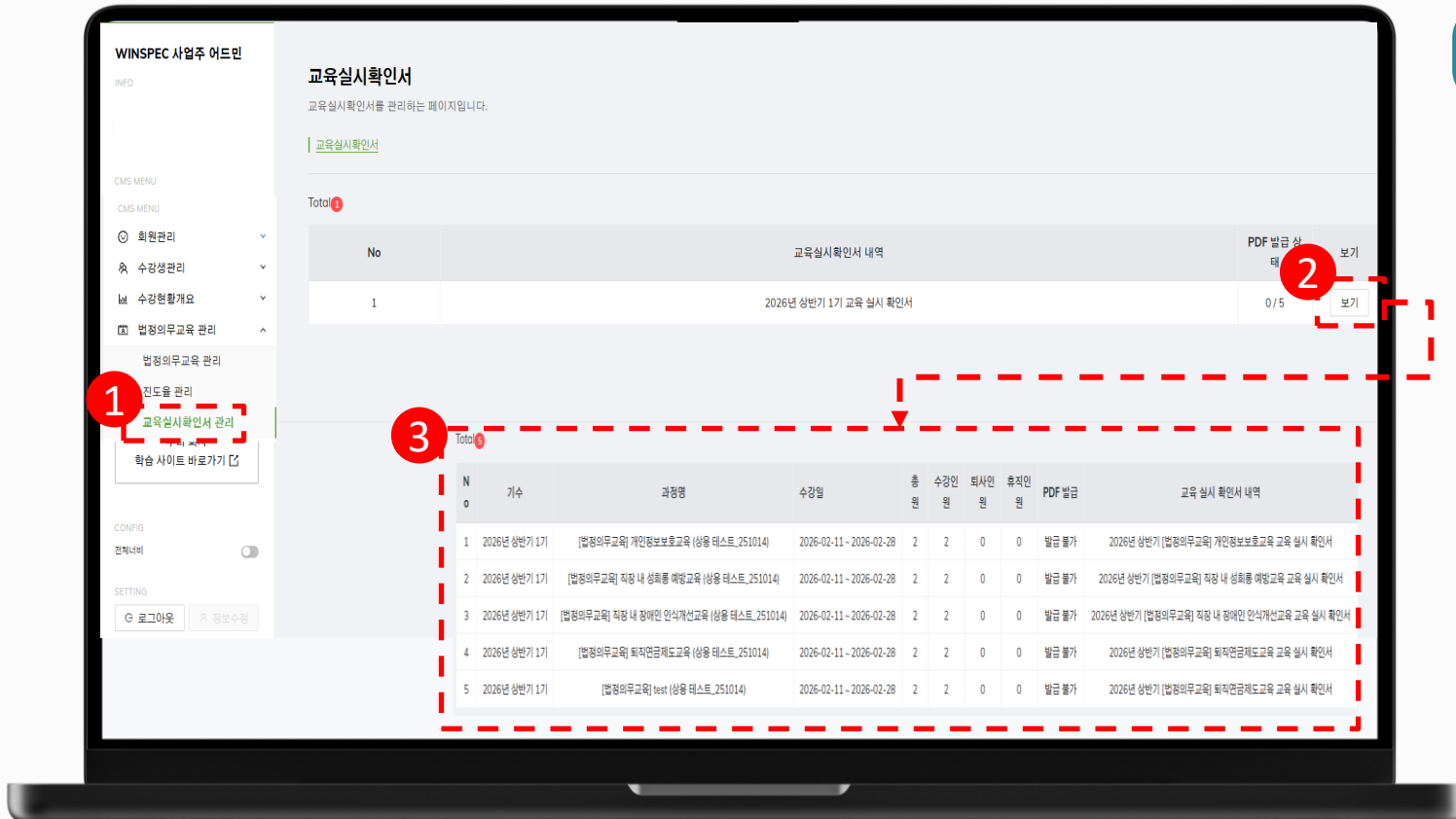
수료증 발급

- 1 홈페이지 왼쪽 배너 → 수강생 관리 클릭
- 2 발급하고자 하는 임직원 체크
- 3 수료증 PDF로 다운로드 및 출력 가능

수료증 발급

# 교육실시 확인서 발급

기업별 교육실시 확인서를 다운로드하고 내역 및 발급 상태를 관리할 수 있는 페이지입니다.



## 교육실시 확인서 발급

- 1 홈페이지 왼쪽 배너 → 법정의무교육 관리 → 교육실시확인서 관리 클릭
- 2 발급하고자 하는 기수의 보기 버튼 클릭
- 3 교육 실시 확인서 다운로드 가능  
 ※ 홈 화면에 있는 교육실시확인서 다운로드 버튼과 같은 기능

 **넛지 EAP**

## **5** FAQ 자주 묻는 질문

바쁜 직장인을 위한 쉬운 법정 의무교육!

지금 바로 **원스펙에서**  
법정 의무교육 수강하기

내 강의실 바로가기



 **넛지 EAP**

FAQ(1)

# 자주 묻는 질문

## 1. 회원가입 및 로그인 관련

Q : 기업명이 검색되지 않습니다. 어떻게 해야 하나요?

A : 기업명 검색 결과가 없을 경우,  
 '직접 입력' 버튼을 클릭하여 기업명을 수동으로 입력하실 수 있습니다.

## 2. 강의 개설 관련

Q : 강의 개설 후 수강기간을 수정할 수 있나요?

A : 강의 개설 이후에도 수강기간 연장이 가능합니다.

경로: 관리자 페이지 → 법정의무교육 관리 → 해당 강의 선택 → 수강기간 연장하기 버튼 클릭

## 3. 수강생 등록 관련

Q : 교육생을 강의 개설 이후 추가 등록할 수 있나요?

A : 강의 개설 이후에도 교육생 추가 등록이 가능합니다.

경로: 관리자 페이지 → 법정의무교육 관리 → 수강생 관리 → 수정 버튼 클릭  
 → 우측 상단 수강생 추가 버튼 클릭

FAQ(2)

# 자주 묻는 질문

## 4. 학습사이트 관련

Q : 초기 비밀번호는 어떻게 관리하나요?

A : 초기 비밀번호는 로그인 후 반드시 변경해 주세요.  
 임직원용 학습사이트 최초 로그인 후 '마이페이지' 에서 비밀번호 수정이 가능합니다.

## 5. 진도율 관련

Q : 미이수자만 따로 확인할 수 있나요?

A : 진도율 관리 메뉴에서 수료/미수료 상태 및 진도율을 확인하실 수 있습니다.

## 6. 교육실시 확인서 관련

Q : 수료증은 어디서 출력할 수 있나요?

A : '진도율 관리' 메뉴에서 개인수료증을 출력하실 수 있습니다.

경로: 관리자 페이지 → 진도율 관리 → 개인수료증 클릭

# 법정의무교육 셀프서빙, 지금 바로 시작하세요!

01

셀프서빙 바로 시작하기



기업 회원 가입하기



02

법정의무교육 도입 문의



도입 문의 바로가기



03

운영 중 문의사항이 있다면?



채널톡  
챗봇

챗봇에게 질문하기



감사합니다.

